

## ÍNDICE

Prefácio . . . . .	5
Abreviaturas . . . . .	7
<b>I. Introdução. Dados históricos . . . . .</b>	<b>9</b>
1. Da fundação da nacionalidade até à primeira Lei Orgânica do Notariado . . . . .	9
2. Da primeira Lei Orgânica do Notariado até à criação da Direcção-Geral dos Registos e do Notariado . . . . .	11
3. Da criação da Direcção-Geral dos Registos e do Notariado até à sua integração no Instituto dos Registos e do Notariado, I. P. . . . .	17
4. A adopção do sistema do notariado latino . . . . .	21
4.1. Principais sistemas de notariado . . . . .	21
4.2. O sistema do notariado português. . . . .	22
4.3. Regime transitório . . . . .	22
<b>II. Função notarial . . . . .</b>	<b>25</b>
1. O estatuto do notariado português . . . . .	25
1.1. O “ <i>numerus clausus</i> ” e a competência territorial. . . . .	26

1.1.1. “ <i>Numerus clausus</i> ” . . . . .	26
1.1.2. Competência territorial. . . . .	27
1.2. Acesso à função, atribuição do título de notário e de licença para instalação de cartório notarial. . . . .	27
1.3. Competência dos notários . . . . .	30
1.4. Prática de actos por trabalhadores . . . . .	57
1.5. Impedimentos . . . . .	58
1.6. Substituições. . . . .	61
1.7. Retribuição . . . . .	61
1.8. Deveres dos notários . . . . .	63
1.9. Cessaçao da actividade notarial. . . . .	64
1.10. Fiscalizaçao da actividade notarial . . . . .	65
2. O estatuto da Ordem dos Notários . . . . .	66
2.1. Natureza jurídica da Ordem, sede, âmbito, atribuições e representaçao . . . . .	66
2.2. Órgãos . . . . .	67
2.3. Disciplina . . . . .	70
2.4. Fundo de Compensação . . . . .	71
2.5. Caixa Notarial de apoio ao inventário . . . . .	72
2.6. A inscriçao na Ordem . . . . .	73
<b>III. Livros e arquivos . . . . .</b>	<b>75</b>
1. Livros. . . . .	75
1.1. Espécies . . . . .	75
1.1.1. Cartórios públicos . . . . .	75
1.1.2. Cartórios privados . . . . .	77
1.2. Desdobramentos . . . . .	77
1.3. Numeraçao e identificaçao . . . . .	79
1.4. Encadernaçao . . . . .	79
1.5. Legalizaçao. . . . .	80
2. Maços de documentos. . . . .	81
2.1. Cartórios públicos. . . . .	81
2.2. Cartórios privados . . . . .	84
3. Destruicão de livros e de documentos . . . . .	85
4. Segredo profissional e informaçoes. . . . .	86

5. Saída de livros e de documentos do cartório . . . . .	89
6. Transferência de livros e de documentos para outros arquivos . . . . .	89
<b>IV. Execução dos actos notariais . . . . .</b>	<b>91</b>
1. Onde são exarados . . . . .	91
2. Materiais utilizados . . . . .	92
3. Composição . . . . .	92
4. Redacção . . . . .	93
5. Uso de algarismos e de abreviaturas . . . . .	94
6. Espaços em branco e ressalvas . . . . .	94
<b>V. Formalismos dos instrumentos . . . . .</b>	<b>97</b>
1. Denominação do acto . . . . .	105
2. Data, lugar e hora da realização do acto . . . . .	105
3. Funcionário que intervém no acto e designação do cartório . . . . .	106
4. Identificação dos outorgantes . . . . .	107
4.1. Identificação de pessoas físicas, sociedades e demais pessoas colectivas . . . . .	107
4.2. Número fiscal de contribuinte das pessoas singulares e colectivas. . . . .	108
4.2.1. O cartão de cidadão. . . . .	110
4.2.2. O cartão da empresa e o cartão de pessoa colectiva. . . . .	110
5. Verificação da identidade dos outorgantes. . . . .	112
5.1. Conhecimento pessoal . . . . .	112
5.2. Bilhete de identidade, documento equivalente ou carta de condução . . . . .	112
5.3. Cartão de cidadão. . . . .	115
5.4. Passaporte . . . . .	116
5.5. Declaração de dois abonadores. . . . .	117
5.6. A verificação da identidade das pessoas singulares e das pessoas colectivas sujeitas a registo nas medidas de prevenção do branqueamento de capitais e do financiamento do terrorismo. O registo central do beneficiário efectivo . . . . .	118

6. Representação . . . . .	135
6.1. Representação legal. . . . .	136
6.1.1. Incapacidade dos menores . . . . .	137
6.1.2. Incapacidade de maiores . . . . .	141
6.1.2.1. O regime jurídico do maior acompanhado . . . . .	142
6.2. Representação voluntária . . . . .	144
6.3. Representação orgânica . . . . .	151
6.3.1. Representação orgânica nas pessoas colectivas de direito comum . . . . .	152
6.3.2. Representação orgânica nas sociedades comerciais. . .	154
6.3.3. Personalidade jurídica das pessoas colectivas religiosas e, em particular, das pessoas colectivas de direito canónico . . . . .	159
7. Gestão de negócios. . . . .	162
8. Ilegitimidades conjugais . . . . .	163
8.1. Regimes de comunhão . . . . .	163
8.1.1 No que respeita a bens imóveis. . . . .	163
8.1.2. No que concerne a quotas . . . . .	164
8.2. Regime de separação. . . . .	166
9. Menções alusivas ao registo predial e à matriz . . . . .	166
9.1. Menções alusivas ao registo predial . . . . .	167
9.2. Menções alusivas à matriz . . . . .	181
10. Arquivamento e exibição de documentos . . . . .	188
10.1. Arquivamento de documentos. . . . .	188
10.1.1 Documentos passados no estrangeiro . . . . .	190
10.1.2. O caso das sentenças estrangeiras. . . . .	194
10.2. Exibição de documentos . . . . .	195
11. Advertências . . . . .	196
12. Intervenientes acidentais . . . . .	200
13. Leitura e explicação do instrumento . . . . .	206
14. Assinaturas. . . . .	208
15. Estatística, conta e referência à liquidação do selo . . . . .	210
<b>VI. Nulidades e revalidação dos actos notariais . . . . .</b>	<b>213</b>
1. Nulidades substantivas . . . . .	213

2. Nulidades dos actos notariais . . . . .	220
2.1. Casos de nulidade por vício de forma . . . . .	221
2.2. Outros casos de nulidade . . . . .	222
3. Sanação da nulidade dos actos notariais . . . . .	222
4. Revalidação dos actos notariais . . . . .	226
<b>VII. Encargos dos actos . . . . .</b>	<b>231</b>
1. Emolumentos e honorários . . . . .	232
1.1. Emolumentos (nos cartórios públicos). . . . .	232
1.1.1. Actos gratuitos . . . . .	233
1.1.2. Actos isentos de emolumentos. . . . .	234
1.1.3. Actos com redução emolumentar . . . . .	235
1.1.4. Emolumentos comuns aos serviços dos registos e do notariado . . . . .	237
1.1.5. Emolumentos do notariado . . . . .	237
1.1.6. Unidade e pluralidade de actos . . . . .	238
1.1.7. Emolumentos pessoais. . . . .	250
1.1.8. Organização das contas . . . . .	251
1.2. Honorários (nos cartórios privados) . . . . .	252
1.2.1. Actos gratuitos . . . . .	253
1.2.2. Actos com redução de honorários . . . . .	253
1.2.3. Tipos de honorários . . . . .	254
1.2.4. Unidade e pluralidade de actos . . . . .	255
1.2.5. Assessoria. . . . .	258
1.2.6. Organização das contas. . . . .	258
2. Imposto do Selo . . . . .	259
2.1. Incidência. . . . .	260
2.1.1. Incidência objectiva . . . . .	260
2.1.2. Incidência subjectiva . . . . .	260
2.1.3. Encargos do imposto . . . . .	261
2.2. Isenções . . . . .	262
2.3. Valor tributável . . . . .	264
2.4. Taxas . . . . .	265
2.5. Liquidação . . . . .	268
2.6. Pagamento . . . . .	271

3. IMT. . . . .	272
3.1. Incidência objectiva. . . . .	273
3.2. Incidência subjectiva . . . . .	276
3.3. Isenções. Reconhecimento das isenções.	
Caducidade das isenções . . . . .	278
3.3.1. Isenções . . . . .	278
3.3.2. Reconhecimento das isenções . . . . .	282
3.3.3. Caducidade das isenções. . . . .	287
3.4. Determinação do valor tributável . . . . .	289
3.5. Taxas do imposto e sua redução . . . . .	292
3.5.1. Taxas do imposto . . . . .	292
3.5.2. Redução de taxas do imposto . . . . .	293
3.6. Liquidação . . . . .	293
3.7. Cobrança . . . . .	294
<b>VIII. Testamentos públicos e cerrados. . . . .</b>	<b>295</b>
1. Generalidades. . . . .	295
1.1. Caracteres dos testamentos . . . . .	298
1.2. Capacidade testamentária . . . . .	300
1.3. Casos de indisponibilidade relativa . . . . .	301
2. Formas do testamento. . . . .	302
3. Revogação do testamento. . . . .	304
4. Requisitos ou menções especiais . . . . .	306
5. Registo. . . . .	314
6. Índices e fichas . . . . .	316
7. Averbamentos e participações . . . . .	318
7.1. Averbamentos . . . . .	318
7.2. Participações. . . . .	320
8. Encargos. . . . .	320
8.1. Emolumentos . . . . .	321
8.2. Honorários . . . . .	321
9 Minutas. . . . .	322

<b>IX. Testamento Vital</b> . . . . .	331
1. Conceito e requisitos . . . . .	331
2. O reconhecimento da assinatura . . . . .	333
3. Eficácia do documento . . . . .	334
4. Registo do documento . . . . .	336
5. Modelo de DAV. . . . .	337
6. Encargos. . . . .	340
7. Minuta . . . . .	341
<b>X. Escrituras</b> . . . . .	343
1. Actos sujeitos a escritura pública . . . . .	343
2. Registo das escrituras. . . . .	345
3. Obrigações dos notários . . . . .	347
4. Índices . . . . .	355
5. Estatística . . . . .	356
6. Encargos. . . . .	357
7. Escrituras em especial. . . . .	358
<b>§ 1.º Abertura de crédito.</b> . . . . .	359
1. Generalidades. . . . .	359
2. Encargos. . . . .	361
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	361
2.2. Selo . . . . .	361
3. Minutas . . . . .	363
<b>§ 2.º Alienação de herança ou de quinhão hereditário.</b> . . . .	367
1. Generalidades. . . . .	367
2. O acto notarial . . . . .	368
3. Encargos. . . . .	369
3.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	369
3.2. Selo . . . . .	370
3.3. IMT . . . . .	370

4. Minutas . . . . .	372
<b>§ 3.º Cessão de créditos . . . . .</b>	<b>374</b>
1. Generalidades. . . . .	374
2. Encargos. . . . .	376
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	376
2.2. Selo . . . . .	377
3. Minuta . . . . .	378
<b>§ 4.º Compra e venda . . . . .</b>	<b>379</b>
1. Conceito . . . . .	379
1.1. Forma do contrato. . . . .	381
2. Limitações à celebração do contrato . . . . .	384
2.1. O princípio da legitimação de direitos. . . . .	385
2.2. Compra e venda entre cônjuges . . . . .	387
2.3. Alienação de bens pelos representantes de filho menor ou de maior acompanhado . . . . .	387
2.4. Venda a filhos ou netos. . . . .	388
2.5. Fraccionamento de terrenos aptos para cultura . . . . .	389
2.6. Operações urbanísticas . . . . .	392
2.6.1. Loteamento urbano . . . . .	393
2.6.2. Controlo prévio . . . . .	396
2.6.2.1. Actos isentos de controlo prévio . . . . .	397
2.6.3. Negócios sobre lotes ou imóveis neles construídos . . . . .	399
2.6.4. Notas finais. . . . .	400
2.7. Transmissão da propriedade de prédios urbanos ou de suas fracções autónomas. . . . .	402
2.7.1. Autorização de utilização. . . . .	402
2.7.2. Prédios concluídos, mas sem autorização de utilização . . . . .	404
2.7.3. Prédios não concluídos, mas com licença de construção em vigor. . . . .	408
2.8. Ficha técnica de habitação. . . . .	410
2.9. Certificado energético . . . . .	412



2.10. Mediação imobiliária . . . . .	414
2.11. Transmissão de fracções autónomas . . . . .	415
2.12. Protecção e valorização do património cultural . . . . .	416
2.13. Exercício da actividade leiloeira. . . . .	417
3. Pacto de preferência . . . . .	418
3.1. Noção . . . . .	418
3.2. Forma . . . . .	418
3.3. Efeitos. . . . .	419
3.4. Exercício do direito de preferência . . . . .	420
4. Outros contratos onerosos . . . . .	420
5. Encargos. . . . .	421
5.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	421
5.2. Selo . . . . .	423
5.3. IMT . . . . .	424
6. Minutas . . . . .	426
<b>§ 5.º Consignação de Rendimentos . . . . .</b>	<b>442</b>
1. Generalidades. . . . .	442
2. Elementos do contrato . . . . .	443
3. Encargos. . . . .	445
3.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	445
3.2. Selo . . . . .	446
4. Minuta . . . . .	446
<b>§ 6.º Contrato-promessa. . . . .</b>	<b>447</b>
1. Noção. . . . .	447
2. Forma . . . . .	448
3. Eficácia real da promessa . . . . .	450
4. A função do sinal, o direito de retenção e a execução específica do contrato. . . . .	453
5. Encargos. . . . .	455
5.1. Emolumentos/honorários . . . . .	455
5.2. Selo . . . . .	456
5.3. IMT . . . . .	456

6. Minutas . . . . .	460
<b>§ 7.º Convenção Antenupcial . . . . .</b>	<b>462</b>
1. Generalidades. . . . .	462
2. Encargos. . . . .	470
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	470
2.2. Selo . . . . .	470
3. Minutas . . . . .	471
<b>§ 8.º Cooperativas . . . . .</b>	<b>474</b>
1. Conceito . . . . .	474
2. Princípios cooperativos e ramos do sector cooperativo . . . . .	476
3. Constituição . . . . .	482
3.1. Cooperativa na hora . . . . .	490
4. Fusão e cisão . . . . .	492
5. Encargos. . . . .	493
5.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	493
5.2. Selo . . . . .	494
6. Minutas . . . . .	494
<b>§ 9.º Dação em cumprimento . . . . .</b>	<b>498</b>
1. Conceito . . . . .	498
2. Encargos. . . . .	499
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	499
2.2. Selo . . . . .	500
2.3. IMT . . . . .	500
3. Minutas . . . . .	501
<b>§ 10.º Direito de superfície . . . . .</b>	<b>503</b>
1. Generalidades . . . . .	503
2. Encargos. . . . .	507
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	507

2.2. Selo . . . . .	508
2.3. IMT . . . . .	508
3. Minutas . . . . .	510
<b>§ 11.º Distrate de actos notariais . . . . .</b>	<b>515</b>
1. Noções gerais . . . . .	515
2. Encargos. . . . .	517
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	517
2.2. Selo . . . . .	518
2.3. IMT . . . . .	519
3. Minutas . . . . .	519
<b>§ 12.º Divisão de coisa comum . . . . .</b>	<b>523</b>
1. Generalidades. . . . .	523
2. Encargos. . . . .	534
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	534
2.2. Selo . . . . .	535
2.3. IMT . . . . .	535
3. Minuta . . . . .	536
<b>§ 13.º Doação . . . . .</b>	<b>539</b>
1. Conceito e pressupostos. . . . .	539
2. Reserva de usufruto . . . . .	545
3. Direito de acrescer. . . . .	552
4. Doações a herdeiros legitimários . . . . .	556
5. Colação . . . . .	561
6. Limitações à celebração do contrato . . . . .	562
7. Encargos . . . . .	565
7.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	565
7.2. Selo . . . . .	566
8. Minutas . . . . .	568

<b>§ 14.º Expropriação amigável.</b> . . . . .	573
1. Generalidades. . . . .	573
2. Declaração de utilidade pública. . . . .	574
3. Da expropriação amigável em especial. . . . .	576
4. Direito de reversão. . . . .	577
5. Encargos. . . . .	579
5.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	579
5.2. Selo . . . . .	580
5.3. IMT . . . . .	580
6. Minuta . . . . .	580
<b>§ 15.º Habilitação</b> . . . . .	582
1. Conceito e requisitos . . . . .	582
2. Documentos instrutórios. . . . .	585
3. Habilitação de legatários . . . . .	590
4. Impugnação da habilitação. . . . .	590
5. Encargos. . . . .	591
5.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	591
5.2. Selo . . . . .	591
6. Minutas . . . . .	591
<b>§ 16.º Hipoteca</b> . . . . .	600
1. Generalidades. . . . .	600
2. Hipoteca voluntária . . . . .	603
3. Substituição e reforço da hipoteca . . . . .	605
4. Redução da hipoteca e renúncia à hipoteca . . . . .	605
5. Transmissão da hipoteca: cessão da hipoteca e cessão do grau hipotecário. . . . .	606
6. Encargos. . . . .	607
6.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	607
6.2. Selo . . . . .	608
7. Minutas . . . . .	609

<b>§ 17.º Justificação</b> . . . . .	618
1. Para fins de registo predial . . . . .	618
1.1. Generalidades . . . . .	618
1.2. Modalidades . . . . .	620
1.3. Intervenientes . . . . .	626
1.3.1. O justificante . . . . .	626
1.3.2 Declarantes . . . . .	630
1.4. Restrições à admissibilidade da justificação . . . . .	632
1.5. Documentos instrutórios . . . . .	637
2. Para fins de registo comercial . . . . .	638
2.1. Modalidades . . . . .	638
2.2. Documentos instrutórios . . . . .	646
3. Para fins de registo de automóveis . . . . .	647
3.1. Generalidades . . . . .	647
3.2. Modalidades . . . . .	649
3.3. Documentos instrutórios . . . . .	650
4. Formalidades comuns. . . . .	650
4.1. A notificação do titular inscrito . . . . .	650
4.2. Publicações . . . . .	656
4.3. Impugnação . . . . .	657
4.4. Averbamentos . . . . .	658
4.5. Extracção de certidões. . . . .	660
5. Encargos. . . . .	660
5.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	660
5.2. Selo . . . . .	661
6. Minutas . . . . .	662
<b>§ 18.º Locação</b> . . . . .	673
1. Generalidades. . . . .	673
2. Locação de estabelecimento . . . . .	674
3. Encargos. . . . .	676
3.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	676
3.2. Selo . . . . .	677
4. Minuta . . . . .	677

<b>§ 19.º Mútuo</b> . . . . .	678
1. Conceito e elementos . . . . .	678
2. Créditos bancários. . . . .	681
3. Encargos. . . . .	684
3.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	684
3.2. Selo . . . . .	685
4. Minutas . . . . .	686
<b>§ 20.º Partilha</b> . . . . .	689
1. Partilha da herança. . . . .	690
1.1. Partilha por escritura pública . . . . .	692
1.2. Partilha por meio de inventário. . . . .	710
2. Partilha de bens sociais . . . . .	711
3. Partilha do casal . . . . .	714
3.1. Partilha por escritura pública . . . . .	714
3.2. Partilha por meio de inventário . . . . .	726
4. Partilha em vida . . . . .	726
5. Encargos. . . . .	730
5.1. Emolumentos /Honorários . . . . .	730
5.2. Selo . . . . .	731
5.3. IMT . . . . .	733
6. Minutas . . . . .	738
<b>§ 21.º Perfilhação</b> . . . . .	757
1. Conceito . . . . .	757
2. Forma . . . . .	758
3. Pressupostos . . . . .	758
4. Requisitos . . . . .	760
5. Encargos. . . . .	761
5.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	761
5.2. Selo . . . . .	762
6. Minutas . . . . .	762

<b>§ 22.º Permuta</b> . . . . .	763
1. Generalidades. . . . .	763
2. Encargos. . . . .	766
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	766
2.2. Selo . . . . .	767
2.3. IMT . . . . .	767
3. Minutas . . . . .	768
<b>§ 23.º Pessoas colectivas de direito comum</b> . . . . .	776
1. Generalidades. . . . .	776
1.1. Personalidade jurídica . . . . .	777
1.1.1. Associações . . . . .	777
1.1.2. Fundações. . . . .	779
1.2. Inscrição no FCPC e denominação das pessoas colectivas . . . . .	779
1.3. Sede . . . . .	783
1.4. Organização e funcionamento . . . . .	784
2. A declaração de utilidade pública. . . . .	786
3. Associações . . . . .	790
3.1. Tipos de associações . . . . .	791
3.2. O acto constitutivo . . . . .	795
4. Fundações. . . . .	800
5. Encargos. . . . .	805
5.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	805
5.2. Selo . . . . .	805
6. Minutas . . . . .	806
<b>§ 24.º Propriedade horizontal</b> . . . . .	821
1. Requisitos . . . . .	822
2. Conteúdo do título . . . . .	831
3. Modificação do título . . . . .	836
4. Divisão e junção de fracções autónomas. . . . .	840
5. Conjuntos de edifícios . . . . .	842

6. Encargos. . . . .	844
6.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	844
6.2. Selo . . . . .	845
7. Minutas . . . . .	845
<b>§ 25.º Renda vitalícia . . . . .</b>	<b>862</b>
1. Generalidades. . . . .	862
2. Encargos. . . . .	863
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	863
2.2. Selo . . . . .	863
2.3. IMT . . . . .	864
3. Minuta . . . . .	865
<b>§ 26.º Repúdio . . . . .</b>	<b>866</b>
1. Generalidades. . . . .	866
2. Encargos. . . . .	869
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	869
2.2. Selo . . . . .	869
3. Minutas . . . . .	869
<b>§ 27.º Servidões prediais. . . . .</b>	<b>870</b>
1. Noção e características . . . . .	870
2. Constituição . . . . .	872
3. Tipos . . . . .	875
4. Mudança e extinção . . . . .	875
5. Encargos. . . . .	876
5.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	876
5.2. Selo . . . . .	876
5.3. IMT . . . . .	877
6. Minutas . . . . .	878



<b>§ 28.º Sociedades</b> . . . . .	<b>887</b>
1. Forma do contrato . . . . .	888
2. Elementos do contrato . . . . .	896
2.1. Partes . . . . .	897
2.2. Tipo . . . . .	899
2.3. Inscrição no FCPC e firma das sociedades . . . . .	901
2.3.1. Princípio da verdade . . . . .	903
2.3.2. Princípio da novidade ou da exclusividade . . . . .	906
2.3.3. Certificado de admissibilidade de firma . . . . .	906
2.4. Objecto . . . . .	909
2.5. Sede . . . . .	918
2.6. Capital . . . . .	921
2.7. Participações sociais . . . . .	922
2.7.1. Quota de capital . . . . .	925
2.7.1.1. Quotas . . . . .	925
2.7.1.2. Acções . . . . .	930
2.7.2. Natureza da entrada de cada sócio . . . . .	932
2.7.3. Pagamentos efectuados por conta de cada quota de capital . . . . .	933
2.8. Data do encerramento do exercício . . . . .	935
3. Alterações do contrato . . . . .	935
3.1. Aumento do capital . . . . .	938
3.1.1. Aumento por incorporação de reservas . . . . .	939
3.1.2. Aumento por novas entradas . . . . .	942
3.2. Redução do capital . . . . .	947
4. Fusão. . . . .	951
4.1. Elaboração do projecto conjunto de fusão . . . . .	953
4.2. Fiscalização do projecto conjunto de fusão . . . . .	955
4.3. Registo e publicação do projecto conjunto de fusão . . . . .	955
4.4. Convocação das assembleias gerais . . . . .	956
4.5. Realização das assembleias gerais das sociedades participantes . . . . .	957
4.6. Registo da fusão. . . . .	958
5. Cisão . . . . .	961
5.1. Elaboração do projecto de cisão . . . . .	965

5.2. Fiscalização do projecto de cisão . . . . .	966
5.3. Registo do projecto de cisão . . . . .	967
5.4. Convocação das assembleias gerais . . . . .	967
5.5. Realização das assembleias gerais das sociedades envolvidas . . . . .	968
5.6. Registo da cisão . . . . .	969
6. Transformação . . . . .	971
6.1. Elaboração do relatório justificativo da transformação . . .	973
6.2. Comunicação do relatório justificativo da transformação. . . . .	973
6.3. Convocação da assembleia geral e consulta dos documentos. . . . .	974
6.4. Deliberação da transformação . . . . .	974
6.5. Registo da transformação . . . . .	976
7. Dissolução . . . . .	977
7.1. Dissolução imediata. . . . .	977
7.2. Dissolução diferida . . . . .	980
7.2.1. Dissolução administrativa ou por deliberação dos sócios . . . . .	980
7.2.2. Dissolução oficiosa . . . . .	983
8. Liquidação e partilha . . . . .	984
9. Aquisição tendente ao domínio total . . . . .	988
10. Encargos . . . . .	990
10.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	990
10.2. Selo. . . . .	991
10.3. IMT . . . . .	992
11. Minutas . . . . .	997
<b>§ 29.º Transmissão singular de dívidas . . . . .</b>	<b>1053</b>
1. Conceito . . . . .	1053
2. Encargos. . . . .	1054
2.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	1054
2.2. Selo . . . . .	1054
3. Minuta . . . . .	1054

<b>§ 30.º Trespasse</b> . . . . .	1055
1. Generalidades. . . . .	1055
2. Forma . . . . .	1057
3. Documentos . . . . .	1058
4. Encargos. . . . .	1059
4.1. Emolumentos/Honorários. . . . .	1059
4.2. Selo . . . . .	1060
5. Minuta . . . . .	1060
<b>XI. Instrumentos avulsos</b> . . . . .	1063
1. Generalidades. . . . .	1063
2. Instrumentos de actas de reuniões de órgãos sociais . . . . .	1065
2.1. Generalidades . . . . .	1065
2.2. As deliberações dos sócios em particular. . . . .	1066
2.3. Encargos . . . . .	1070
2.3.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	1070
2.3.2. Selo . . . . .	1071
2.4. Minutas. . . . .	1071
3. Protesto de títulos de crédito . . . . .	1074
3.1. Requisitos. . . . .	1074
3.2. Endosso. . . . .	1076
3.3. Aceite . . . . .	1076
3.4. Aval . . . . .	1078
3.5. Cartório competente . . . . .	1079
3.6. Apresentação a protesto . . . . .	1080
3.7. Notificações e formalidades subsequentes . . . . .	1081
3.8. Instrumento de protesto. . . . .	1082
3.9. Encargos . . . . .	1083
3.9.1. Emolumentos/honorários . . . . .	1083
3.9.2. Selo. . . . .	1084
3.10. Minuta do instrumento. . . . .	1084
4. Procurações. . . . .	1085
4.1. Generalidades . . . . .	1085
4.1.1. Procurações outorgadas no estrangeiro . . . . .	1090

4.2. Procuração de cuidados de saúde . . . . .	1092
4.3. Substabelecimentos . . . . .	1097
4.4. Renúncia a procuração . . . . .	1098
4.5. Revogação de procuração . . . . .	1098
4.5.1. As procurações irrevogáveis . . . . .	1099
4.5.1.1. O registo das procurações irrevogáveis. . . . .	1101
4.5.1.2. O IMT nas procurações irrevogáveis . . . . .	1104
4.6. Cessação da rela�o jurídica que serve de base � procurac�o . . . . .	1108
4.7. Encargos . . . . .	1109
4.7.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	1109
4.7.2. Selo. . . . .	1112
4.8. Minutas. . . . .	1112
5. Ratifica�o de negócios jurídicos . . . . .	1117
5.1. Generalidades . . . . .	1117
5.2. Encargos . . . . .	1118
5.2.1. Emolumentos/Honorários . . . . .	1119
5.2.2. Selo . . . . .	1120
5.3. Minutas. . . . .	1120
6. Consentimento conjugal e confirma�o . . . . .	1121
6.1. Generalidades . . . . .	1121
6.2. Encargos . . . . .	1122
6.2.1 Emolumentos/Honorários . . . . .	1122
6.2.2. Selo . . . . .	1122
6.3. Minutas. . . . .	1122
<b>XII. Averbamentos . . . . .</b>	<b>1125</b>
1. Factos a averbar. . . . .	1125
2. Forma, requisitos e prazos . . . . .	1131
3. Encargos. . . . .	1133
4. Minutas . . . . .	1134
<b>XIII. Termos de autentica�o e reconhecimentos. . . . .</b>	<b>1137</b>
1. Termos de autentica�o . . . . .	1138

1.1. Requisitos . . . . .	1138
1.2. Encargos . . . . .	1141
1.3. Minutas . . . . .	1143
2. Reconhecimentos . . . . .	1145
2.1. Espécies . . . . .	1145
2.2. Requisitos . . . . .	1150
2.3. Assinaturas que não podem ser reconhecidas . . . . .	1151
2.4. Encargos . . . . .	1154
2.5. Minutas . . . . .	1155
<b>XIV. Certificados, certidões e documentos análogos . . . . .</b>	<b>1159</b>
1. Disposições gerais . . . . .	1159
2. Certificados de vida e de identidade, certificados de desempenho de cargos, certificados relativos a sociedades anónimas europeias e certificados de outros factos . . . . .	1163
2.1. Generalidades . . . . .	1163
2.2. Encargos . . . . .	1166
2.3. Minutas . . . . .	1167
3. Certidões e extractos. Públicas-formas e conferências de fotocópias . . . . .	1169
3.1. Natureza jurídica . . . . .	1169
3.2. Modos de extracção . . . . .	1171
3.3. Requisitos . . . . .	1173
3.4. Encargos . . . . .	1175
3.5. Minutas . . . . .	1177
4. Traduções . . . . .	1179
4.1. Generalidades . . . . .	1179
4.2. Modalidades . . . . .	1180
4.3. Requisitos . . . . .	1182
4.4. Encargos . . . . .	1182
4.5. Minutas . . . . .	1183

<b>XV. Recusas e recursos</b> . . . . .	1185
1. Recusas . . . . .	1185
2. Recursos . . . . .	1190
2.1. A reclamação hierárquica . . . . .	1190
2.2. O recurso . . . . .	1191
Índice . . . . .	1193